







- zmienionych dokumentów na e-mail Posiadacza<sup>2</sup>,
- powiadomień do Posiadacza o zmianach dokumentów z informacją, że dokument zawierający zmiany jest dostępny na portalu internetowym „Moje dokumenty SGB”<sup>3</sup>:
- na e-mail Posiadacza albo
- za pomocą wiadomości SMS

\_\_\_\_\_

miejsowość, data

\_\_\_\_\_

pieczętka i podpisy osób reprezentujących  
posiadacza rachunku

\_\_\_\_\_

stempel funkcyjny i podpisy pracownika  
placówki Banku przyjmującego wniosek

Potwierdzam odbiór zamówionego duplikatu Karty

\_\_\_\_\_

miejsowość, data

\_\_\_\_\_

podpis posiadacza rachunku /użytkownika karty

- \*) prosimy zaznaczyć odpowiednie pole
- \*\*\*) W przypadku, gdy numery rachunków zostały już wpisane w tabeli „Zmiana limitów do rachunków” nie ma potrzeby ich ponownego przepisywania, wystarczy wpisać „jw.”
- \*\*\*\*) usługa dostępna po wdrożeniu przez Bank

---

<sup>2</sup> Po wdrożeniu portalu internetowego „Moje dokumenty SGB” zmienione dokumenty nie będą wysyłane za pomocą e-mail. Posiadacz otrzyma informację o możliwości odbioru tych dokumentów poprzez portal internetowy „Moje dokumenty SGB”. Dokumenty będą dostępne również po wygaśnięciu umowy.

<sup>3</sup> Wysyłka powiadomień o zmianach poprzez e-mail albo SMS będzie dostępna po wdrożeniu tej usługi przez Bank. Posiadacz będzie miał udostępnione dokumenty zawierające zmiany poprzez dedykowany portal internetowy „Moje dokumenty SGB”. Dokumenty będą dostępne również po wygaśnięciu umowy. Do czasu udostępnienia usługi informacje o zmianach wraz z dokumentami Bank przekaże w formie elektronicznej na adres e-mail lub w formie papierowej na adres korespondencyjny wskazany przez Posiadacza (zgodnie z jego dyspozycją).